

Termo de Referência 291/2024

Informações Básicas

|                    |   |                      |                          |
|--------------------|---|----------------------|--------------------------|
| Número do artefato | UASG  | Editado por          | Atualizado em            |
| 291/2024           | 158137-INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO SUL DE MG | LUCAS DELEON RAMIRIO | 28/11/2024 13:27 (v 1.0) |
| Status             | ASSINADO  |                      |                          |

Outras informações

|  |                       |                         |
|--|-----------------------|-------------------------|
| Categoria  | Número da Contratação | Processo Administrativo |
| II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo |                       | 23346.002270.2024-25    |

1. Definição do objeto

TERMO DE REFERÊNCIA  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90646/2024  
PROCESSO Nº 23346.002270.2024-25

1.1. Eventual Aquisição Futura de Equipamentos para Laboratório de Solos e Tecido Vegetal, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

| ITEM | CATMAT | DESCRIÇÃO DO MATERIAL   | UNIDADE | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO R\$ | VALOR TOTAL R\$ |
|------|--------|---|---------|------------|--------------------|-----------------|
| 01   | 414348 | AGITADOR DE WAGNER (Suporte Giratório para 24 garrafas) Modelo TE-160 /24 Especificações Técnicas: Agitação: Faixa de trabalho 0 a 60 RPM; Resolução 1 RPM; Precisão ±3 RPM; Controle 1 RPM. Temporizador: Integrado com opção de programa para controle de tempo em segundos, ou minutos, ou horas, precisão ±0,06%, controle 1 min. Utilitários: Acionamento manual do motor para ajuste de posição das garrafas. Memória: Permanente para restaurar o estado de funcionamento, configuração e período de funcionamento do equipamento, durante falha de energia. Mostrador: Display LCD. Estrutura: Gabinete em aço com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática. Suporte Giratório para até 24 garrafas, Motor sem escova com inversor de frequência. Chave geral com representação ligado/desligado. | Unidade | 02         | R\$13.761,00       | R\$27.522,00    |
|      |        | AGITADOR DE SOLUÇÕES AP56, usado em laboratórios, ideal para a homogeneização de substâncias. Motor resistente de 3.800PRM Bivolt Controle eletrônico de velocidade Capacidade: Tubos   |         |            |                    |                 |

|    |        |  |         |    |               |               |
|----|--------|--|---------|----|---------------|---------------|
| 02 | 440344 | de ensaio de até Ø 30mm Funcionamento: Modo contínuo ou Periódico por pressão em seu receptáculo. Tensão: 127V/220V (Por chave de Seleção) 60Hz Dimensões: 14 x 14 x 17 cm (A x L x P) Potência: 60W Agitação: Tipo Vortex Pode funcionar tanto em periódico (por pressão) quanto em regime constante: isso possibilita a agitação somente quando houver necessidade e também facilita em não ter que desligar o equipamento a cada vez que se coloca o recipiente para agitação. Chave de seleção 127V/220V para praticidade de uso de acordo com a tensão.   | Unidade | 02 | R\$1.931,50   | R\$3.863,00   |
| 03 | 604357 | ESPECTRÔMETRO DE ABSORÇÃO ATÔMICA. Com duplo feixe real e emissão de chama, fornecido com queimador de ar-acetileno. CARACTERÍSTICAS: Torre para 8 lâmpadas totalmente automatizada com otimização da lâmpada, auto alinhamento e posicionamento da lâmpada de catodo oco em dois planos para maximizar a emissão do feixe desde o início de cada análise para garantir precisão. Aquecimento automático das lâmpadas para análises. Controle de chama programável com 10 chaves de Intertravamento que promovem reprodutibilidade de operação, com ajuste automático do fluxo de gases quando selecionado o método. Toda óptica refletiva para garantir melhor qualidade do feixe. Seleção automática do comprimento de onda entre a faixa de 175 to 900nm. Grade de 1800 linhas/mm e dispersão recíproca linear de 1.6 nm/mm. Ajuste contínuo da largura da fenda de 0.1 à 2.0 nm com seleção automática. Seleção automática de altura e largura da fenda. Lâmpada de deutério (D2) estendida para uma faixa de 175 - 425 nm. Modulação Assimétrica para redução de ruído em até 40 %. Correção de BG por HYPER PULSE para correção precisa de sinais BG transientes até 2.5 Abs. Opcional Visualização Eletrônica de Amstra (ESV) permite a visualização da injeção, secagem e calcinação da amostra no forno à partir do computador para facilitar desenvolvimento de métodos. Opcional lâmpada de catodo oco codificada para um reconhecimento da lâmpada automático e rápido pelo equipamento. Plataforma de software avançado Windows. Requer computador separado com Windows (não incluso). Software CFR 21 Part 11. Calibração com mais de 10 padrões. Protocolos de controle de qualidade completos incluindo checagem de amostras, recuperações de ponto, características de calibração, limites QC. Garantia de melhor precisão (5 ppm Cu : <0.45% RSD) e melhor sensibilidade (5 ppm Cu : >0.8 Abs) na mesma análise. > ITEM 01.01 – PARTES E ACESSÓRIOS DE | Unidade | 01 | R\$269.659,23 | R\$269.659,23 |

|    |        |   |         |    |              |              |
|----|--------|---|---------|----|--------------|--------------|
|    |        | ESPECTRÔMETROS. LÂMPADA DE CATODO OCO ELEMENTO COBRE P/ ESPECTRÔMETRO DE ABSORÇÃO ATÔMICA LÂMPADA DE CATODO OCO GBC: COBRE (Cu) MODELO COM 1,5 " E 4 PINOS > ITEM 01.02 – PARTES E ACESSÓRIOS DE ESPECTRÔMETROS. LÂMPADA DE CATODO OCO ELEMENTO CÁLCIO P/ ESPECTRÔMETRO DE ABSORÇÃO ATÔMICA LÂMPADA DE CATODO OCO GBC: CÁLCIO (Ca) MODELO COM 1,5 " E 4 PINOS. > ITEM 01.03 – PARTES E ACESSÓRIOS DE ESPECTRÔMETROS. LÂMPADA DE CATODO OCO ELEMENTO MAGNÉSIO P/ ESPECTRÔMETRO DE ABSORÇÃO ATÔMICA LÂMPADA DE CATODO OCO GBC: MAGNÉSIO (Mg) MODELO COM 1,5 " E 4 PINOS . PRODUTO DEVE SER ENTREGUE ASSISTÊNCIA E SUPORTE PARA INSTALAÇÃO, SOFTWARES NECESSÁRIOS PARA OPERAÇÃO, E TREINAMENTO PARA OPERAÇÃO PARA 2 OPERADORES.<br><b>**AMPLA CONCORRÊNCIA**</b> |         |    |              |              |
| 04 | 447833 | BALANÇA ANALÍTICA. Com sistema de calibração externa, sistema mecânico de proteção e sobrecarga. Teclas únicas para ligar/desligar, tarar, imprimir e calibrar automaticamente. Unidades de pesagem: gramas, quilates, onças, pounds, pennyweights, onça troy, grains, tael. Adaptador de vibrações com 3 níveis. Características técnicas: legibilidade: 0,1 mg; linearidade: 0,3 mg; campo de pesagem: 0 – 220 g; campo de taragem: 0 – 220 g.  | Unidade | 02 | R\$10.381,00 | R\$20.762,00 |
| 05 | 432131 | BALANÇA SEMI-ANALÍTICA Características Técnicas Capacidade: 620 g Precisão: 0,001 g Calibração externa Repetitividade: <0,001 g Linearidade: +0,002 g Dimensões do prato: 108 x 105 mm Dimensões externas: 190 (largura) x 317 (profundidade) x 78 (altura) mm Peso da balança: 2,7 kg Display LCD retro iluminado Alimentação 12 V, 1 A, com fonte externa AC 100 ~ 240V Interface serial: RS-232C Funções Windows Direct relatório conforme GLP/GMP/ISO display analógico porcentagem contagem de peças seleção de unidades pesagem de animais medição de gravidade específica função comparadora.  | Unidade | 02 | R\$7.350,00  | R\$14.700,00 |
| 06 | 414025 | BURETA DIGITAL, ref. 939.20.50. Digital manual para garrafas de uso universal, para uma exata e correta titulação, com sistema de recirculação de reagentes volume: 50 ml Precisão (%): 0,2 Coeficiente de Variação (%): 0,1 Possui painel com célula fotoelétrica para alimentação do display e de sua placa eletrônica – dispensa o uso de baterias Possui interface serial (RS 232) para   | Unidade | 02 | R\$9.520,50  | R\$19.041,00 |

|    |        |   |         |    |             |              |
|----|--------|---|---------|----|-------------|--------------|
|    |        | transmissão de dados Partes diretamente em contato com o reagente são autolaváveis a até 121°C Possui encaixe com rosca padrão "A" de 45 mm, Marca referência: Marca Hirschmann.  |         |    |             |              |
| 07 | 413220 | Compressor Odontológico Horizontal 50 Litros 2 HP 12 PCM Deslocamento Teórico: 283 litros/min, 10 PCM Pressão Máxima: 120 PSI, 8,3 BAR Reservatório: 50 litros, com tempo de enchimento de 2'15" Número de cilindros: 2 Número de estágios: 1 RPM do bloco: 1740 Motor Elétrico: 2 HP, com 4 pólos Dimensões (mm): 900(C) x 460(L) x 900(A) Peso do cabeçote: 15 kg Peso total com embalagem: 50 kg Diferenciais: Operação extremamente silenciosa Sistema totalmente seco e livre de óleo Tanque construído conforme norma ASME Certificação INMETRO NR13 Válvula de segurança contra sobrepressão Pressostato com desligamento automático Mangueiras de entrada com revestimento metálico resistente a altas temperaturas Flanges reforçadas e soldadas conforme normas rigorosas Pintura interna e externa com revestimento bactericida Sistema de manômetros duplos para monitoramento do tanque e da rede Regulador de pressão na saída da rede Filtro de saída de ar com purgador automático Bocal de inspeção interna no tanque Válvulas de retenção com despressurização automática Protetor térmico contra superaquecimento Filtro de entrada de ar que impede a absorção de partículas no tanque Prontuário com resultados dos testes do tanque incluso Sistema vibraless duplo para reduzir vibrações no motor e base Itens Inclusos: Compressor odontológico para até 2 consultórios com reservatório de 50 litros Manual de Instruções Certificado de Garantia Garantia: 12 meses contra defeitos de fabricação. | Unidade | 02 | R\$8.355,10 | R\$16.710,20 |
| 08 | 452803 | CHAPA AQUECEDORA TE-0181 Temperatura: 50°C a 300°C •Controle de temperatura: Termostato / Analógico •Precisão de controle: ±10°C •Placa: Em alumínio escovado 295 x 195 mm •Gabinete: Em aço inox 430 •Dimensões: L=305 x P=250 x A=110 mm •Peso: 3,3 KG •Potência: 1200 Watts •Tensão: 220 Volts •Acompanha: 02 Fusíveis extra.  | Unidade | 02 | R\$3.690,00 | R\$7.380,00  |
| 09 | 452468 | COLUNA DEIONIZADORA – 50 LITROS /HORA Remove os sais minerais produzindo água quimicamente pura com condutividade equivalente à da água bidestilada - A coluna, quando saturada, pode ser regenerada. Bivolt.   | Unidade | 02 | R\$2.340,00 | R\$4.680,00  |
| 10 | 443684 | Cubeta de quartzo quadrada 10mm CAPACIDADE 3,5 ML Percurso: Caminho Ótico 10 Mm Adicional: Com 4 Faces Polidas Componentes: Com Tubo.   | Unidade | 10 | R\$523,30   | R\$5.233,00  |

|    |        |  |         |    |             |              |
|----|--------|--|---------|----|-------------|--------------|
| 11 | 441546 | DESTILADOR DE ÁGUA TIPO PILSEN<br>MARCA TECNAL, MODELO TE-2801<br>ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:<br>Condutividade: Até 5,0 µS/cm<br>(considerando-se condutividade de entrada<br>310 µS/cm) Rendimento: ±10 litros/hora<br>Consumo: ±100 1litros/hora Segurança: Na<br>ausência de água, desligamento automático<br>Caldeira: Exclusivo sistema de vedação da<br>caldeira sem utilização de parafusos, que<br>proporciona praticidade na desmontagem<br>Caixa de controle: Em aço carbono com<br>tratamento anticorrosivo e pintura<br>eletrostática Estrutura: Em aço inox 304<br>polido Dimensões: L=400 x P=330 x<br>A=1080 mm Peso: 10 kg Potência: 7100W.<br>Tensão: 220 Volts ACOMPANHA:- 05<br>Parafusos com bucha -<br>Suporte para fixação - Manual de instruções<br>e termo de garantia Aplicação: Equipamento<br>utilizado no processo de purificação de água.  | Unidade | 02 | R\$3.528,36 | R\$7.056,72  |
| 12 | 301000 | Destilador De Nitrogênio Material Caldeira:<br>Vidro Material Caixa: Aço Inoxidável<br>Tensão: 220 V Corrente Alimentação: 6,80<br>A Frequência: 1.550 W Tempo Ebulição: 15<br>MIN Aplicação: Análise Nitrogênio<br>Características Adicionais: Princípio<br>Kjeldahl, Vidraria Borossilicato, Conden.   | Unidade | 01 | R\$6.542,23 | R\$6.542,23  |
| 13 | 408650 | DISPENSADOR VOLUME DE 2 A 10 ML<br>- Especificações: Detalhes Volume ajustável<br>de: 2,0 a 10,0 ml Incremento do volume: 0,25<br>ml Precisão (%): 0,6% Dispensador com<br>pistão de cerâmica: Para garrafas de uso<br>universal, com sistema de recirculação de<br>reagente Coeficiente de variação (%): 0,2<br>Corpo autoclavável: A até 121°C Encaixe<br>com rosca padrão: "A" de 45 mm<br>Acompanha: 1 (um) tubo de sucção; 1 (um)<br>tubo para recirculação; 3 (três) adaptadores<br>para garrafas com diferentes tamanhos de<br>boca (A 32, S 40 e A 38); 1 (uma) chave<br>para a válvula; Certificado individual de<br>teste de controle de qualidade (atrelado ao<br>número de série do equipamento);<br>Certificado de conformidade Aplicações:<br>Atende a uma grande variedade de<br>aplicações na dispensação de soluções<br>comuns de laboratório (como ácidos e bases<br>diluídas) Benefícios: Pistão feito de<br>cerâmica de óxido de alumínio resistente;<br>Toda unidade pode ser esterilizada a 121 °C;<br>Rotação livre proporcionando praticidade;<br>Referência: HIRSCHMANN, MODELO<br>9342000. | Unidade | 10 | R\$2.067,00 | R\$20.670,00 |
|    |        | DISPENSADOR VOLUME DE 5 A 30 ML<br>- Especificações: Detalhes Dispensador com<br>pistão de cerâmica: Para garrafas de uso<br>universal, com sistema de recirculação de<br>reagente Volume ajustável de: 5,0 a 30,0 ml<br>Incremento do volume: 0,50 ml Precisão<br>(%): 0,6 Coeficiente de variação (%): 0,2   |         |    |             |              |

|    |        |  |         |    |             |              |
|----|--------|--|---------|----|-------------|--------------|
| 14 | 408652 | Corpo autoclavável a até: 121 °C Encaixe com rosca padrão: "A" de 45 mm Acompanha: 1 (um) tubo de sucção; 1 (um) tubo para recirculação; 3 (três) adaptadores para garrafas com diferentes tamanhos de boca (A 32, S 40 e A 38); 1 (uma) chave para a válvula; Certificado individual de teste de controle de qualidade (atrelado ao número de série do equipamento); Certificado de conformidade Aplicações: Utilizado para uma grande variedade de aplicações na dispensação de soluções comuns de laboratório (como ácidos e bases diluídas). Referência: HIRSCHMANN, MODELO 9352000.   | Unidade | 10 | R\$3.916,00 | R\$39.160,00 |
| 15 | 408651 | DISPENSADOR, , 10,0 a 60,0 ml , Especificações :Com pistão de cerâmica para garrafas de uso universal. Volume ajustável de 10,0 a 60,0 ml Incremento do volume: 1,0 ml Precisão (%): 0,6 Coeficiente de Variação (%): 0,2 Corpo autoclavável a até 121°C Possui encaixe com rosca padrão "A" de 45 mm Acompanha: 1 (um) tubo de sucção 3 (três) adaptadores para garrafas com diferentes tamanhos de boca (A 32, S 40 e A 38) 1 (uma) chave para a válvula Certificado individual de teste de controle de qualidade (atrelado ao número de série do equipamento) Certificado de conformidade. Referência: Marca Hirschmann Modelo 9360000.   | Unidade | 08 | R\$4.725,00 | R\$37.800,00 |
| 16 | 449680 | ELETRODO PARA PHMETRO DE VIDRO- DME – CV1 Especificações técnicas: corpo de vidro sistema Ag/AgCl + barreira iônica, faixa de temperatura de 0 a 100°C, faixa de pH de 0 a 14, tipo escoamento, orifício de recarga, cabeçote tipok2 em ABS, junta esmerilhada, junção cerâmica anular, corpo de vidro.  | Unidade | 08 | R\$1.631,88 | R\$13.055,04 |
| 17 | 603846 | ESPECTROFOTÔMETRO DIGITAL FAIXA 325- 1000NM, LARGURA DE BANDA DE 4NM, MODELO V-5000, M. METASH Espectrofotômetro de uso geral - rotina, pesquisa e ensino, indicado especialmente para laboratório clínico e bioquímico, análise de água, controle de qualidade, alimentos e bebidas, controle ambiental, petroquímica e rejeitos. Teclas para zero óptico do equipamento (0% de T / 100% de A) e zero da solução (100% de T / 0% de A). V-5000 tem display LCD para leitura direta de transmitância, absorbância e concentração. Porta USB para conexão com computador para edição de dados através de software específico. Também conta com outra saída para conexão de impressora para impressão de dados. Trabalha com 1200 linhas de grade, quais garantem alta resolução, baixa dispersão de luz e parâmetros altos de precisão. Especificações técnicas: Sistema óptico: simples feixe, | Unidade | 02 | R\$8.990,00 | R\$17.980,00 |

|    |        |   |         |    |             |             |
|----|--------|---|---------|----|-------------|-------------|
|    |        | grade 1200 linhas/mm Faixa espectral: 325 - 1000nm Largura da banda: 4nm Precisão de comprimento de onda: $\pm 2$ nm Repetibilidade de comprimento de onda: 0.5 nm Configuração do comprimento de onda: Manual Precisão fotométrica: $\pm 0.5\%T$ Repetibilidade fotométrica: 0.2%T Faixa fotométrica: -0.3-3A, 0-200%, 0-9999C Modo fotométrico: T, A, C, F Dispersão de Luz: = 0.2%T Estabilidade: $\pm 0.002A/h$ a 500 nm Display: LCD Detector: Fotodiodo de silício Saída: Porta USB e porta para impressora Lâmpada: Lâmpada tungstênio halogênio Alimentação: AC 85 - 250V Dimensão: 420x280x180 mm Peso: 8 kg.  |         |    |             |             |
| 18 | 441703 | ESTUFA DE SECAGEM E ESTERILIZAÇÃO - Volume 180 litros. Utilizada para secagem de material e vidrarias em geral. Controle de temperatura: digital micro processado com sistema PID; temperatura: ambiente +7°C até 200°C; sensor: tipo J; precisão: $\pm 5^\circ C$ ; potência de resistência: 1900 watts; gabinete: em aço carbono com tratamento anti-corrosivo e pintura eletrostática; câmara interna: em aço inoxidável; isolamento térmica: com dupla camada de fibro-cerâmica e lã de vidro; segurança: sistema de proteção contra superaquecimento; capacidade: para 5 bandejas, tensão: 220 volts.  | Unidade | 01 | R\$9.260,00 | R\$9.260,00 |
| 19 | 477062 | FORNO MUFLA – 16 L Características Técnicas: • Controlador micro processado digital com sistema PID, possui duplo display Led de 4 dígitos com resolução de 0,1°C para indicação da temperatura de processo (PV) e Set Point. • Sensor de temperatura tipo K. • Temperatura de 100°C 1200°C • Aquecimento através de resistência modelo Fio Kanthal • Isolação térmica através de tijolos isolantes e manta térmica. • Gabinete totalmente em chapa de aço-carbono SAE 1020 com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática. • Porta com contrapeso e abertura tipo bandeja. • Excelente distribuição do calor no interior do equipamento. Especificações Técnicas: Faixa de temperatura e trabalho: Ambiente à 1200°C Controle de temperatura: Digital com PID Resolução: $\pm 1^\circ C$ Indicação: Digital Led Sensor de temperatura: Tipo K Cabo de alimentação: Com dupla isolamento, duas fases e uma terra Precisão de temperatura: $\pm 7^\circ C$ Sistema de aquecimento: Resistência Fio Kanthal Tensão: 220V Potência: 6000 W Dimensões: Volume útil: 16 litros; Medidas internas: 20 x 40 x 20 (L x P x A) Medidas externas: 52 x 67 x 70 (L x P x A). | Unidade | 01 | R\$5.974,00 | R\$5.974,00 |
|    |        | MACRO CONTROLADOR NEUTRO AUXILIAR DE PIPETAGEM - Controlador de pipetagem para pipetas de 0,1 a 200ml.  |         |    |             |             |

|    |        |   |         |    |              |              |
|----|--------|---|---------|----|--------------|--------------|
| 20 | 455959 | Dispensação com velocidade controlada através do botão de dispensação. Botão de sopra para pipetas que necessitem sopra Adaptador de silicone de 44mm Filtro de proteção de 25mm e poro 3 micra em PP /PTFE Pera de aspiração em silicone.  | Unidade | 10 | R\$604,80    | R\$6.048,00  |
| 21 | 457624 | MESA AGITADORA ORBITAL PARA SOLOS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: Rotação: 30 a 250 RPM Controle de rotação: Analógico com display digital Motor: Indução 1/6 HP Temporizador: Digital - Programável até 99:59 horas. Desligamento automático ao término do tempo programado Gabinete: Em aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática Dimensões: L=900 x P=730 x A=530 mm (com plataforma) Dimensões: L=665 x P=650 x A=235 mm (sem plataforma) Peso: 92 kg Potência: 150 Watts Tensão: 220 Volts ACOMPANHA: - 01 Plataforma em alumínio REF. TE-145-B-176P (16 bandejas em inox 430 com 11 garras para erlenmeyers de 125ml REF.TEC SOLO-125-ML. Capacidade Total: 1 6 erlenmeyers de 125ml. Não acompanha os vidros de erlenmeyers. Dimensões da plataforma : A= 330 mm x P = 675 mm x L = 900 mm. Referência: MARCA TECNAL, MODELO TE- 145/176.  | Unidade | 02 | R\$22.350,00 | R\$44.700,00 |
| 22 | 404797 | MEDIDOR DE PH DE BANCADA MICROPROCESSADO Equipamento utilizado na maioria das aplicações de laboratório no meio aquoso que envolve leituras potenciométricas do pH com compensação automática de temperatura. Faixa de trabalho 0 a 14 pH Precisão +- 0,01 + erro da solução/eletrodo/calibração faixa de mV- 414 a + 414 resolução mV +- 1 mV faixa de temperatura 10°C a 60°C precisão de temperatura +0 0,4°C compensação de temperatura manual ( 20° C e 25° C ) / automática memória permanente pra registro de parâmetros programáveis e calibração display em LCD com fundo azul gabinete polietileno de alto-impacto dimensões do suporte L= 125 x P= 200 x A= 330 mm dimensões do gabinete L= 240 x P = 140 x A =150 mm ; peso 1,9 Kg; potência 7 Watts; tensão 110 / 220 volts (chave seletora) acompanha – 01 cabo sensorial RS 232 C (opcional cabo conversor serial usb) – 01 eletrodo de pH - sensor de temperatura pt-100 – 01 solução tampão pH 4,00 – 01 solução tampão pH 7,00 – 01 suporte para eletrodo – manual de instruções com termo de garantia. | Unidade | 02 | R\$2.040,00  | R\$4.080,00  |
| 23 | 424686 | MICROPIPETA MONOCANAL DIGITAL COM VOLUME VARIÁVEL DE 100 A 1000ul – TOTALMENTE AUTOCLAVÁVEL. Com ejetor automático de ponteiros parte inferior rosqueável e   | Unidade | 10 | R\$1.552,50  | R\$15.525,00 |



|    |        |  |         |    |              |              |
|----|--------|--|---------|----|--------------|--------------|
|    |        | totalmente desmontável para que possa ser autoclavada/esterilizada. Referência: Similar ou superior a marca Gilson.  |         |    |              |              |
| 24 | 425386 | MICROPIPETA MONOCANAL DIGITAL COM VOLUME VARIÁVEL DE 1000 A 5000ul – TOTALMENTE AUTOCLAVÁVEL. Com ejetor automático de ponteiros, parte inferior rosqueável e totalmente desmontável para que possa ser autoclavada/esterilizada. Referência: Similar ou superior a marca Gilson.  | Unidade | 10 | R\$995,51    | R\$9.955,10  |
| 25 | 454365 | MICROPIPETA MONOCANAL DIGITAL COM VOLUME VARIÁVEL DE 2000 A 10.000ul – TOTALMENTE AUTOCLAVÁVEL. Com ejetor automático de ponteiros, parte inferior rosqueável e totalmente desmontável para que possa ser autoclavada/esterilizada. Referência: Similar ou superior a marca Gilson.  | Unidade | 10 | R\$604,27    | R\$6.042,70  |
| 26 | 444289 | RELÓGIO DESPERTADOR PARA LABORATÓRIOS DE 0 A 60 MINUTOS, Construído em poliestireno na cor branca; timer de 0 a 60 minutos (alarme sonoro); Dimensões de 9.5 x 9cm.  | Unidade | 04 | R\$46,75     | R\$187,00    |
| 27 | 453412 | PISSETA GRADUADA em polietileno, tampa azul – capacidade 500 ml.   | Unidade | 20 | R\$14,50     | R\$290,00    |
| 28 | 408734 | PIPETADOR SEMI-AUTOMÁTICO PARA ANÁLISES DE SOLOS E TITULAÇÃO - 5 ML Análises de alumínio, cálcio e magnésio, completo, com 11 pipetas capilares de 5 ml, torneiras, mangueiras e recipiente para solução. Acompanha: Manual de Instruções e Termo de Garantia Especificações: Detalhes Pipetas capilares: 11 pipetas em borossilicato Volume: 5 ml Estrutura: Totalmente em aço inox Dimensões: L=918 x P=320 x A=810 mm Peso: 16 kg. O suporte de apoio das pipetas, deve ser confeccionado em forma de quadro vazado com cantoneiras de inox, compatível com todos os modelos de pipetas . Referência: MODELO TECSOLO-005. | Unidade | 02 | R\$10.120,00 | R\$20.240,00 |
| 29 | 408734 | PIPETADOR SEMI-AUTOMÁTICO PARA ANÁLISES DE SOLOS E TITULAÇÃO - 25 ML Análises de alumínio, cálcio e magnésio, completo, com 11 pipetas capilares de 25 ml, torneiras, mangueiras e recipiente para solução. Acompanha: Manual de Instruções e Termo de Garantia. Especificações: Detalhes Pipetas capilares: 11 pipetas em borossilicato Volume: 25 ml Estrutura: Totalmente em aço inox Dimensões: L=918 x P=320 x A=910 mm Peso: 16 kg. O suporte de apoio das pipetas, deve ser confeccionado em forma de quadro vazado com cantoneiras de inox, compatível com todos os modelos de pipetas Referência: TECSOLO-025.      | Unidade | 03 | R\$11.350,00 | R\$34.050,00 |
|    |        | PIPETADOR SEMI-AUTOMÁTICO  |         |    |              |              |

|    |        |   |         |     |              |              |
|----|--------|---|---------|-----|--------------|--------------|
| 30 | 408734 | PARA ANÁLISES DE SOLOS E TITULAÇÃO - 100 ML Análises de alumínio, cálcio e magnésio, completo, com 11 pipetas capilares de 100 ml, torneiras, mangueiras e recipiente para solução. Acompanha: Manual de Instruções e Termo de Garantia. Especificações: Detalhes Pipetas capilares: 11 pipetas em borossilicato Volume: 100 ml Estrutura: Totalmente em aço inox Dimensões: L=918 x P=320 x A=1015 mm Peso: 16 kg. O suporte de apoio das pipetas, deve ser confeccionado em forma de quadro vazado com cantoneiras de inox, compatível com todos os modelos de pipetas. Referência: TECSOLO-100 | Unidade | 03  | R\$13.420,00 | R\$40.260,00 |
| 31 | 411190 | PONTEIRA AUTOCLÁVAVEL, capacidade 10000ul (10 ml), para uso universal, em polipropileno atóxico com 99,9% de pureza. Referência: Similar ou superior a marca Jencons.   | Unidade | 100 | R\$0,90      | R\$90,00     |
| 32 | 414318 | TERMÔMETRO QUÍMICO, escala -10 +150° C, escala interna líquido vermelho, escala interna de vidro branco, capilar transparente, enchimento com líquido vermelho, diâmetro 7-8 mm, comprimento 260 ± 5 mm, imersão (mm) total, divisão 1° C.  | Unidade | 04  | R\$63,50     | R\$254,00    |

1.2. Em caso de divergência entre as especificações do objeto ou as unidades de fornecimento descritas no sistema eletrônico e as especificações ou as unidades de fornecimento constantes neste termo, o licitante deverá considerar as deste instrumento, conforme planilha acima.

1.3. Os licitantes devem informar em suas propostas todas as características do material ofertado constantes tabela do subitem 1.1. na especificação detalhada da tabela acima.

1.3.1. Para evitar solicitações adicionais de envio de catálogos e fichas técnicas dos produtos ofertados, é solicitado que as informações, tais como descrição detalhada, marca/fabricante e modelo/versão, sejam preenchidas corretamente durante o cadastramento da proposta por meio do sistema.

1.4. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.5. O produto objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.6. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

1.7. A quantidade mínima a ser cotada pelos licitantes, para cada item, deverá ser a quantidade total descrita na tabela acima, tendo em vista que a oferta de proposta em menor quantidade é desvantajosa para a administração, pois prejudica a economia de escala pela qual podemos obter melhores preços com a oferta da quantidade total a ser adquirida.

1.8. A Instituição não está obrigada a firmar as contratações de todos os itens licitados ou de toda quantidade solicitada em cada item.

1.9. A Cotação de preços unitários e totais deve estar em moeda nacional, em algarismo e por extenso, com no máximo 02 casas decimais após a vírgula (ex. R\$ 0,01), observando-se as especificações necessárias indicadas no Anexo I, presumindo-se estarem inclusos os encargos que incidem ou venham a incidir sobre o objeto licitado, incluindo todas as despesas que influam no custo, tais como: impostos, taxas, transportes, entrega no local, seguros, encargos fiscais e todos os ônus diretos.

1.10. O fornecedor deve observar todas as informações constantes no Estudo Técnico Preliminar, conforme disposto no apêndice deste Termo de Referência, a fim de garantir o cumprimento integral dos requisitos e especificações definidos.

## 2. Fundamentação da contratação

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, conforme informações disponíveis no PNCP (<https://pncp.gov.br/app/pca/10648539000105/2024/4>).

## 3. Descrição da solução

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

## 4. Requisitos da contratação

### **Sustentabilidade:**

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

### **Subcontratação**

4.2. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **Garantia da contratação**

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos , pois o arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021 órgão licitante não estará obrigado a contratar os materiais licitados, que serão adquiridos somente quando surgir a necessidade e na quantidade demandada.

### **Da exigência de amostra**

4.4. Se necessário, poderão ser solicitadas amostras dos itens para os quais não seja possível verificar as características técnicas por meio de consultas às fichas técnicas, catálogos ou fotos dos produtos oferecidos, bem como pela consulta ao site do fornecedor ou fabricante.

4.5. Não sendo possível atender integralmente as solicitações referente ao subitem 4.4, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores i

4.6. Em caso de solicitação de amostra, esta deverá ser entregue no endereço Estrada de Muzambinho, Km 35, S/N, Bairro: Morro Preto, Muzambinho/ MG, CEP: 37.890/000 , no prazo limite de , sendo que a05 (cinco) dias úteis empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.

4.6.1. Para evitar desclassificações equivocadas devido a possíveis atrasos no sistema de entrega escolhido pela empresa, é fundamental que o comprovante de envio contendo o código de rastreamento da amostra solicitada seja enviado para o e-mail: [compras@muz.ifsuldeminas.edu.br](mailto:compras@muz.ifsuldeminas.edu.br).

4.7. É facultada prorrogação o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada no chat pelo interessado, antes definido o prazo.

4.8. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

4.9. A avaliação dos aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade será realizada de acordo com as normas vigentes para a produção e transporte dos produtos.

4.10. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

4.11. No caso de a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não ser(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance oferecido pelo segundo classificado. Caso o subitem 4.4 não possa ser atendido integralmente, seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e assim sucessivamente, até encontrar uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.

4.12. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

4.12.1. O IFSULDEMINAS emitirá parecer de aprovação, aprovação com ressalvas ou reprovação da amostra no prazo de até 10 (dez) dias úteis após o recebimento. Caso haja ressalvas, a licitante terá 3 (três) dias úteis para correções ou apresentação de nova amostra. Após as correções, será emitido novo parecer conclusivo.

4.13. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 10 (dez) dias úteis, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

4.14. Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso

## 5. Modelo de execução do objeto

### Condições de Entrega

- 5.1. A convocação para entrega dos produtos será feita por meio de Ordem de Fornecimento;
- 5.2. O prazo de entrega será de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento;
- 5.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.4. A entrega deverá ocorrer em dia útil, das 7h30 às 10h30 ou das 13h às 16h30:
  - 5.4.1. No IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho, localizado na Estrada de Muzambinho, Km 35, S/N, Bairro Morro Preto, Muzambinho - MG, CEP: 37.890-000;
- 5.5. O contratado deverá depositar os produtos no local a ser indicado pelo servidor responsável pelo recebimento provisório;
- 5.6. A entrega correrá totalmente às expensas do contratado, inclusive será de sua responsabilidade providenciar pessoal e equipamentos necessários para descarga e colocação dos produtos no local indicado pelo recebedor dos materiais;
- 5.7. No transporte até o local de entrega, os produtos deverão ser transportados adequadamente, de acordo com as normas vigentes.

### Análises de qualidade, compatibilidade e autenticidade

- 5.8. Sempre que a situação demonstrar conveniente, o contratante poderá encaminhar o material recebido ou solicitar auxílio a agentes, entidades, institutos, órgãos competentes, etc., para análise de qualidade, compatibilidade, autenticidade e outros que se fizerem necessários.

5.9. Esse procedimento é excepcional e poderá ser adotado tanto na fase de análise para recebimento definitivo, quanto para usufruir da garantia a ser assegurada pelo fornecedor ou pelo fabricante.

5.10. O tempo necessário para esse procedimento interrompe a contagem do prazo para análise do material, para fins de Recebimento Definitivo.

5.11. Quando nessa análise forem constatadas falhas de responsabilidade do fornecedor, as despesas com esse procedimento serão exclusivamente de sua responsabilidade, com prazo de dez dias úteis para pagamento, por meio de GRU – Guia de Recolhimento da União ou diretamente àquele que efetuou a análise, a partir da comunicação formal do contratante.

5.12. As responsabilidades do fornecedor por falha no fornecimento não cessam, mesmo que a análise seja feita após o recebimento definitivo.

## 6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O instrumento de contrato será substituído pela nota de empenho de despesa, conforme art. 95, II da Lei 14.133/2021, por se tratar de entrega imediata e integral da quantidade de cada pedido. Neste caso, aplica-se, no que couber, o artigo 92 da referida lei.

6.1.1. A nota de empenho emitida implica no reconhecimento de que:

6.1.1.1. referida nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.1.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

6.1.1.3. a contratada reconhece que as hipóteses de extinção são aquelas previstas no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 138 e 139 da mesma Lei.

6.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas neste Termo e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. A execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo requisitante do material, sendo acompanhada também pelo Setor de Almoxarifado.

6.5.1. Serão anotadas todas as ocorrências relacionadas à execução do objeto, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.5.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, será emitida notificação para a correção da execução do objeto, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.5.3. Serão tomadas providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

## 7. Critérios de medição e pagamento

### Recebimento do Objeto

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta;

7.1.1. A prova do recebimento provisório é constituída pela assinatura de quem de direito no documento fiscal ou documento equivalente;

7.2. O objeto deverá ser entregue pelo contratado, rigorosamente conforme especificações do Termo de Referência, dentro do prazo estabelecido;

7.2.1. Não serão aceitos produtos que estejam em desacordo com as especificações ou que se apresentarem em embalagens danificadas, hipótese em que os produtos serão devolvidos;

7.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

7.3.1. Neste caso, será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades verificadas;

7.3.2. Havendo nova desconformidade, ficará caracterizada a inexecução contratual pelo fornecedor;

7.3.3. O contratante não se responsabilizará pela guarda de materiais recusados, por período superior àquele fixado para substituição/complementação;

7.3.3.1. Após dez dias de atraso, contados da data fixada no subitem acima, sem que o material recusado tenha sido retirado, será considerado abandono por parte do fornecedor, podendo a Administração dar-lhes a destinação que julgar conveniente.

7.3.4. Os materiais recusados somente serão devolvidos mediante Termo de Recolhimento emitido pelo fornecedor, autorizando para tanto quem venha retirá-los. Será dispensado o referido Termo de Recolhimento, quando o material recusado for retirado por quem venha entregar os materiais que substituirão os primeiros, salvo por manifestação contrária, formal, do fornecedor.

7.4. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.5. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 2 (dois) dias úteis.

7.6. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.7. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.8. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.9. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato;]

## Liquidação

7.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.10.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.11. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.12. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.13. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.15. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.16. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.17. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.18. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

#### **Prazo de pagamento**

7.19. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.20. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

#### **Forma de pagamento**

7.21. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.22. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.23. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.23.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.24. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

#### **Cessão de crédito**



7.25. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na , conforme as regras Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020 deste presente tópico.

7.25.1. As cessões de crédito não fiduciárias dependerão de prévia aprovação do contratante.

7.26. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.27. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, tudo nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.28. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

7.29. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

## 8. Critérios de seleção do fornecedor

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **[MENOR PREÇO]**;

### Exigências de habilitação

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

8.3. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.4. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.5. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.6. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.7. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.8. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.9. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.10. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.11. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

8.12. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

8.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### Qualificação Econômico-Financeira

8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

8.24.1. Na ausência do prazo de validade nessa certidão, será considerado o de doze meses.

8.25. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial devidamente registrado na forma da lei, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis do último exercício social e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) / (Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);

II - Solvência Geral (SG) = (Ativo Total)/(Passivo Circulante + Passivo não Circulante); e

III - Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante)/(Passivo Circulante).

8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 10% [dez por cento] do valor total estimado da contratação.

8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura registrado na forma da lei. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.28. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º)

8.29. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

8.30. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.30.4. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

## 9. Estimativas do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 728.770,22

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 728.770,22 (Setecentos e vinte oito mil, setecentos e setenta reais e vinte e dois centavos), conforme custos unitários apostos na tabela do item 01.

## 10. Adequação orçamentária

10.1. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da emissão da Nota de Empenho.

## 11. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

### 11.1. São obrigações do Contratante:

11.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o edital e seus anexos;

11.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;

11.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

11.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

11.1.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

11.1.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no edital e anexos;

11.1.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no edital e seus anexos;

11.1.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

11.1.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

11.1.9.1. A Administração terá o prazo de dez dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

11.1.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias.

11.1.11. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 12. Obrigações do Contratado

12.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes no edital e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

12.1.1. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

12.1.2. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

12.1.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado neste termo, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

12.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

12.1.5. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

12.1.6. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

12.1.7. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

12.1.8. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

12.1.9. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

12.1.10. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

12.1.11. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

### 13. Infrações e sanções administrativas

13.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

13.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i. quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que Advertência, não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- ii. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Termo, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- iii. quando praticadas as condutas descritas nas Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Termo, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- iv. Multa:

1. moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de dez dias;

1.1. Após dez dias de atraso, sem que o objeto tenha sido entregue, ficará caracterizada a inexecução contratual.

2. compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto vinculado à obrigação não cumprida, no caso de inexecução total do objeto.

13.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021);

13.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021);

13.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.4.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

13.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.8. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

13.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## 14. Foro

14.1. Fica eleito o Foro da Subseção Judiciária de Pouso Alegre, MG – Justiça Federal para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste instrumento que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

## 15. Elaboração do Termo de Referência

15.1 O presente Termo de Referência foi elaborado pela Coordenação Geral de Assistência ao Educando, auxiliado pelo “Setor de Compras, Contratos e Convênios”, estando em consonância com as disposições legais e normativas aplicáveis e com o interesse e a conveniência da Administração, sendo submetido à consideração e aprovação das autoridades competentes.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**LUIZ FERNANDO DE OLIVEIRA**

Chefe do Setor de Compras, Contratos e Convênios



*Assinou eletronicamente em 28/11/2024 às 09:13:47.*

**JULIANO FRANCISCO RANGEL**

Coordenador Geral de Produção



*Assinou eletronicamente em 28/11/2024 às 09:23:40.*

**ZELIA DIAS DE SOUZA**

Diretora de Administração e Planejamento



*Assinou eletronicamente em 28/11/2024 às 13:27:35.*

**RENATO APARECIDO DE SOUZA**

Autoridade competente



*Assinou eletronicamente em 28/11/2024 às 09:14:57.*